

Factura Pequeño Contribuyente

ERIKA AMARILIS, GÓMEZ JAMÍNEZ DE YAC

Nit Emisor: 95544038

SERVICIOS TECNICOS ERIKA GOMEZ

CALLE PRINCIPAL CANTÓN XEPATUJ SOCOSIC, zona 0, NAHUALÁ, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

395812F9-061C-41A1-85D9-4BC97AE99EDF

Serie: 395812F9 Número de DTE: 102515105

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:50:04

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 09:50:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-510, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 395812F9, número de DTE: 102515105 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-510 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac
DPI: 3119 03142 0705

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Larios Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762016414387	Fecha de Generación: Nov 1, 2025, 11:00 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 09:50:04		
Emisor:	95544038		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS ERIKA GOMEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	395812F9-061C-41A1-85D9-4BC97AE99EDF		
Serie:	395812F9		
Número del DTE:	102515105		
Acuse de recibido:	FCID202520251101T09:50:0506:00395812F9061C41A185D94BC97AE99EDF		
Fecha de la consulta:	01/11/2025 10:58:23		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/11/2025 10:59:58 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	95544038
NOMBRE	ERIKA AMARILIS, GÓMEZ JAMÍNEZ DE YAC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-510
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		o Extensión Rural Sololá

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-	Apoyé en el registro de avances del plan municipal de extensión rural (PLAMER) del municipio de San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización del registro de integrantes de los CADER de Panaqal y Paraqankej, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de planes de fertilización de cultivos hortícolas de integrantes de CADER de Panaqal y Paraqankej.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento,	Apoyé en la asistencia técnica en parcelas hortícolas, en la comunidad de Panaqal, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado

actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la capacitación sobre abonos orgánicos en la comunidad de Paraqankej, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la jornada de vacunación de aves, en el sector centro, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo del módulo apícola en la comunidad de Chuitinamit, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la producción de pilones para la implementación de huertos familiares, en el municipio de San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la capacitación sobre manejo de cultivos permanentes coordinado con el proyecto "Avanza Café", en San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de huertos familiares con beneficiarios del programa Mano a Mano -MaM- en el sector uno de San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la	Apoyé en la actualización de información de los beneficiarios del programa mano a mano en el municipio de San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de gusano barrenador en ganado vacuno en el municipio de San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado

activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE, a nivel municipal.			
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en el taller sobre preparación de sustrato de hongos Ostra en la comunidad de Chuitinamit, San Pablo Laguna, Sololá. Apoyé en la capacitación sobre cultivos perennes en el sector dos, San Pablo Laguna, Sololá.	100% 100%	Finalizado Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de los informes de capacitaciones, físico financiero, huertos familiares impartidas, informes semanales, planificaciones semanales correspondientes del mes de noviembre de 2025.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac
DPI: 3119 03142 0705
Celular: 40645405

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ

